



# ARBEITEN BEIM BESTEN ARBEITGEBER DEUTSCHLANDS.

## Sachbearbeiter Vertrieb (m/w/d) - Bid Management

### Standort: Hennef

Die CONET Solutions GmbH bietet unter dem Motto „IT-Welten verbinden!“ innovative IT-Lösungen in den Bereichen Data Intelligence, Digitalisierung, Cyber Security, KI, Cloud und Mobility an. Wir suchen Sie baldmöglichst als Verstärkung unseres Vertriebs-Teams an unserem Unternehmenssitz in Hennef. Die Tätigkeit ist sowohl in Vollzeit als auch in Teilzeit (mind. 32h/Woche) möglich.

### Was sind Ihre Aufgaben?

- Betreuung des öffentlichen Ausschreibungsmanagements
- Unterstützung bei der Bearbeitung von Teilnahmeanträgen und der Erstellung von Angeboten
- Qualitätssicherung von Dokumentationen, z.B. Referenzen und Profile
- Pflege des CRM-Systems (Sales Force)
- Übernahme allgemeiner Büroorganisation

### Was bieten wir Ihnen?

Wertschätzung heißt bei CONET, dass sich Einsatz auch in besonderen Arbeitgeberleistungen auszahlt, z.B.

- Job Rad
- privates Hardware Leasing
- Weiterbildung und Zertifizierungen
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- Homeoffice-Regelung
- Betriebliche Altersvorsorge

### Ihre Ansprechpartnerin



**Andrea Rogowicz**  
Personalreferentin

- +49 2242 939-477
- Xing-Profil
- [www.conet.de/karriere](http://www.conet.de/karriere)

### Jetzt online bewerben!

### CONET Facts\*

- 12 Standorte in Deutschland und Österreich
  - 150 Mio. Euro Jahresumsatz
  - 1000 Mitarbeiter
  - 1987 gegründet
- [Mehr Infos?](#)



*„Wer viel Freiraum für eigenverantwortliches Arbeiten sucht und Spaß an gemeinsamen Erfolgen mit den Kollegen hat, kann sich bei uns ideal einbringen!“*



Dirk Lieder, Geschäftsführer

### working@conet

- großer Entscheidungs- und Handlungsspielraum
- überdurchschnittliche Sozialleistungen
- sehr gutes Betriebsklima
- vielseitige Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten



### Was wünschen wir uns von Ihnen?

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und mindestens zwei Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position wünschenswert
- Erfahrungen im Ausschreibungsmanagement und öffentlichem Vergaberecht im Public-Umfeld von Vorteil
- sicheres Beherrschen der MS Office-Produkte (insbesondere Word) und Kenntnisse im Umgang mit Sales Force von Vorteil
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse von Vorteil
- hohes Maß an Dienstleistungsorientierung, Flexibilität, Eigeninitiative, Empathie und Teamfähigkeit

### Sind Sie neugierig geworden?

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe von Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin. Bitte bewerben Sie sich über unser Online-Formular.

\* Stand: März 2020